

AVINOR Veileder

Smittereduserende tiltak i publikumsareal ved Avinors lufthavner



Innhold

1	Innledning	3
2	Smitteverntiltak ved Avinor lufthavner	3
2.1	Helsetiltak	3
2.1.1	Helsekontroll / temperatur screening av passasjerer.....	3
2.1.2	Håndtering av personer med mistanke om sykdom i terminal	4
2.1.3	Karanteneinformasjon til ankomne utenlandspassasjerer	4
2.1.4	Smittevernutstyr (ansatte).....	4
2.1.5	Smittevernutstyr (passasjerer).....	4
2.2	Hygienetiltak	4
2.2.1	Forsterket renhold på hyppig berørte punkter.....	4
2.2.2	Tilgjengelig hånddesinfeksjon til passasjerer.....	5
2.2.3	Stenging av arealer med spesielle funksjoner	5
2.2.4	Papirhåndklær fremfor lufttørker	5
2.2.5	Trykksaker og tilsvarende materiell som deles.....	5
2.2.6	Kontantløs/kontaktløs betaling	6
2.3	Avstandstiltak.....	6
2.3.1	Aktuelle informasjonstiltak - påminnelse om å holde avstand.....	6
2.3.2	Avstandstiltak mellom automater	7
2.3.3	Avstandstiltak mellom sitteplasser / blokkering av seter	7
2.3.4	Avstandstiltak i passasjerheiser	7
2.3.5	Avstandstiltak – max. antall personer i rom	7
2.3.6	Avstandstiltak ved rulletrapper og rullebånd	8
2.3.7	Avstandstiltak mellom ansatte i service-/check-in og gateskranker	8
2.3.8	Avstandstiltak mellom passasjer og ansatte i service-/check-in og gateskranker.....	8
2.3.9	Avstandstiltak i gateområde / ved boarding og i bro	8
2.3.10	Avstandstiltak i buss til/fra fly.....	8
2.3.11	Avstandstiltak i bagasjehall.....	8
2.4	Ansattetiltak.....	8
2.5	Mer informasjon	9
2.6	Vedlegg.....	9

1 Innledning

Denne veilederen gir føringer for smittereduserende tiltak i publikumsareal ved Avinors lufthavner. Veilederen baserer seg på råd fra norske helsemyndigheter inkludert dokumentet «*Veileder for smittevernpraksis for offentlige kommunikasjon i luften*», tilgjengelig kunnskap og erfaring om smitteforhold, smitteverntiltak og anbefalinger innen smittevern fra Avinors HMS-avdeling.

Dette er en oppdatert versjon av tidligere veileder datert 07.04.2020 og den definerer tydeligere standarden for smitteverntiltak som skal gjennomføres ved Avinors lufthavner.

Veilederen er et supplement til eksisterende regler og retningslinjer ved lufthavnene, og gir råd og føringer på hvordan smittevern skal håndheves enhetlig og forsvarlig.

Veilederen er gyldig fra publiseringsdato 07.05.2020. Utviklingen i koronapandemien vil gi behov for oppdateringer / suppleringer. Trafikkvolumet vil også kreve tilpasninger i veilederen. Nye versjoner vil derfor publiseres forløpende i tråd med nye retningslinjer, kunnskap og erfaringer rundt situasjonen.

Alle virksomheter / aktører ved Avinors lufthavner er selv ansvarlig for å vurdere om tilfredsstillende grunnleggende krav til smittevern er oppfylt. Avinor som flyplassiere og samordningsansvarlig vil legge til rette for smittevern i fellesområder, men den enkelte virksomhet må også selv vurdere hvordan tiltakene skal tilpasses sin virksomhet og lokale forhold.

De grunnleggende smitteverntiltakene er:

- Syke personer skal holde seg hjemme
- God hygiene
- Kontaktreduserende tiltak

2 Smitteverntiltak ved Avinor lufthavner

2.1 Helsetiltak

Avinor følger de råd og veiledninger som blir gitt fra nasjonale og lokale helsemyndigheter knyttet til helsetiltak ved lufthavnene.

2.1.1 Helsekontroll / temperatur screening av passasjerer

Helsekontroll og/eller temperatursjekk av passasjerer er ikke anbefalt av nasjonale helsemyndigheter i Norge. Avinor vil derfor ikke tilby eller legge til rette for slike tjenester.

Dersom flyselskaper krever helsekontroll og/eller temperatursjekk på avgang og/eller ankomst må dette organiseres og betales av flyselskapet. Tiltaket må også koordineres med lokale helsemyndigheter. Dette inkluderer rutiner for passasjerer som blir avvist i evt. kontroll eller sjekk. Flyplassen (Duty Manager e.l.) skal informeres fra handling agent eller flyselskap dersom helsekontroll og/eller temperatursjekk blir implementert.



2.1.2 Håndtering av personer med mistanke om sykdom i terminal

Det er utarbeidet «Tiltakskort - mistanke om koronasmitte hos personer i terminal" (IN04076), vedlegg 1, som beskriver strakstiltak som bør gjennomføres når det er mistanke om at enkeltpersoner i terminalbygget kan være syke av koronavirus. Alle aktører følger denne ved håndtering av personer med mistanke om koronasmitte.

2.1.3 Karanteneinformasjon til ankomne utenlandspassasjerer

Passasjerer som ankommer fra utlandet får utdelt informasjon om helse- og karantenebestemmelser i det de ankommer flyplassen. Ansvarlig for informasjonen er lokale helsemyndigheter, og utdelingen koordineres av Avinor.

2.1.4 Smittevernutstyr (ansatte)

Nasjonale helsemyndigheter i Norge verken krever eller anbefaler bruk av munnbind og/eller hansker som smittevernutstyr hos passasjerer eller ansatte ved lufthavner. Avinor vil derfor ikke tilby eller legge til rette for bruk av slikt utstyr.

Aktører som ønsker at egne ansatte skal bruke munnbind og/eller hansker må selve skaffe utstyret og påse at ansatte har nødvendig kunnskap om riktig bruk av utstyret inkludert at det kastes på forsvarlig måte etter bruk.

Aktører i direkte kontraktsforhold med Avinor skal som et utgangspunkt ikke bruke munnbind og/eller hansker ved utøvelse av sitt oppdrag med mindre dette allerede en del av utstyr som normalt benyttes. Dersom helsefaglige vurderinger ligger til grunn for bruk av smittevernutstyr skal aktør rådføre seg med kontraktsansvarlig for vurdering av midlertidig tiltak.

2.1.5 Smittevernutstyr (passasjerer)

Ingen aktører ved Avinors lufthavner kan kreve eller oppfordre passasjerer til å bære munnbind og/eller hansker i Avinors lokaler. Se også pkt. 2.1.4

2.2 Hygienetiltak

Avinor følger de råd og veiledninger som blir gitt fra nasjonale og lokale helsemyndigheter knyttet til hygienetiltak ved lufthavnene.

2.2.1 Forsterket renhold på hyppig berørte punkter

Lokale renholdsplaner ved Avinors lufthavner skal gjennomgås og tilpasses slik at de tilfredsstiller et forsvarlig smittevernrenhold basert på bruk og trafikkvolum. Avinor skal gjøre vurderinger om det er behov for å gjøre tilpasninger av de ordinære rutinene. Aktører ved lufthavnene plikter å følge opp renhold i tråd med retningslinjene i areal de selv har renholdsansvar for. De definerte renholdsansvarlige på områdene er også ansvarlig for at forsterket smittevernrenhold.

Det skal være økt fokus og forsterket renhold på hyppige berørte punkter i tilknytning til følgende tjenester:

- innsjekkingsautomater
- selvbetjent bagasjeinnlevering
- sikkerhetskontroll
- grensekontroll
- toll
- minibanker

- innsjekkingskranker
- serviceskranker
- gateområder
- bagasjeutlevering
- fellesområder
- butikker, kiosker og serveringssteder
- venteområder
- toaletter og stellerom

Renholdspersonale skal ikke bruke smittevernutstyr utover det som normalt benyttes.

2.2.2 Tilgjengelig hånddesinfeksjon til passasjerer

Tilgjengelighet og plassering av håndhygienefasiliteter er viktig for at passasjerer skal etterleve råd og anbefalinger om god håndhygiene. Håndvask er tilgjengelig på alle publikumstolettene. I tillegg skal hånddesinfeksjon være godt synlige og tilgjengelig i umiddelbar nærhet til området hvor hyppig kontakt mellom mennesker finner sted. Plasseringen bør være hensiktsmessig og forutsigbar og bør baseres på analyse av arbeids- og passasjerflyten på den enkelte lufthavn. På mindre lufthavner kan hånddesinfeksjon med fordel gjøres tilgjengelig ved inngangspartier. I den grad det er mulig bør kontaktløse dispensere for hånddesinfeksjon brukes.

Det skal gjøres en vurdering og være spesielt fokus på tilgjengelig hånddesinfeksjon for passasjerer ved følgende områder:

- innsjekkingsautomater
- selvbetjent bagasjeinnlevering
- sikkerhetskontroll
- grensekontroll
- toll
- minibanker
- innsjekkingskranker
- servicesenter
- gateområder
- bagasjeutlevering
- fellesområder
- butikker, kiosker og serveringssteder

2.2.3 Stenging av arealer med spesielle funksjoner

Lekeareal/rom, parkert piano o.l. skal stenges på grunn av smittevernhensyn og merkes i tråd med informasjonsmateriell for dette i verkøykassen.

2.2.4 Papirhåndklær fremfor lufttørker

Det skal i størst mulig grad benyttes papirhåndklær, ikke lufttørker, på toaletter ved Avinors lufthavner.

2.2.5 Trykksaker og tilsvarende materiell som deles

Aviser, magasiner og lignende materiell som deles av passasjerer skal fjernes fra fellesområder ved Avinors lufthavner. Alle aktører ved lufthavnene oppfordres til å gjøre det samme i sine lokaler.

2.2.6 Kontantløs/kontaktløs betaling

Alle aktører på Avinors lufthavner som utfører betalingstransaksjoner skal tilstrebe kontantløs / kontaktløs betaling.

2.3 Avstandstiltak

Avinor følger de råd og veiledninger som blir gitt fra nasjonale og lokale helsemyndigheter knyttet til avstandstiltak ved lufthavnene.

Lufthavnene skal gi informasjon og installere tiltak for å bevisstgjøre passasjerer om å holde avstand i relevante berøringspunkter. Det gjøres lokale vurderinger av hvilke avstandstiltak som er relevante knyttet til de prioriterte områdene ved hver enkelt lufthavn. Avinor vil ikke utføre formel sjekk eller utstede gebyrer til passasjerer som ikke overholder oppmodingen om å holde avstand.

Det skal være økt fokus på å sikre avstand mellom passasjerer i tilknytning til følgende tjenester:

- innsjekkingsautomater
- selvbetjent bagasjeinnlevering
- sikkerhetskontroll
- grensekontroll
- toll
- minibanker
- innsjekkingssskranker
- servicesenter
- gateområder
- bagasjeutlevering
- fellesområder
- butikker, kiosker og serveringssteder
- venteområder
- toaletter og stellerom

2.3.1 Aktuelle informasjonstiltak - påminnelse om å holde avstand

2.3.1.1 *Bruk av skjermer og monitører i terminalen*

Lufthavner skal kartlegge og beslutte aktuelle skjerm/monitor-flater som kan benyttes til «Hold avstand»-informasjon. Materiell til skjerm/monitor kan hentes fra verktøykassen.

3.3.1.2 *Plakater i stenderverk*

Lufthavner skal kartlegge behov og evt. beslutte aktuelle steder å benytte informasjonsplakater på stenderverk e.l. til «Hold avstand»-informasjon. Materiell til plakater i stenderverk e.l. hentes fra verktøykassen

2.3.1.3 Avstandsmarkering på gulv

Lufthavner skal kartlegge behov og evt. beslutte aktuelle steder å benytte avstandsmarkering i gulv. Varianter av mulige avstandsmarkeringer hentes fra verktøykassen.



2.3.1.4 Opprop

Lufthavner skal vurdere behov for ekstra opprop om å holde avstand - i terminalen generelt og i opprop ved ombordstigning spesielt. I verktøykassen vil det bli definert forslag til opprop.

2.3.2 Avstandstiltak mellom automater

Lufthavner skal kartlegge og evt. beslutte blending / stenging av automater slik at anbefalt avstandsråd kan opprettholdes.

2.3.3 Avstandstiltak mellom sitteplasser / blokkering av seter

Lufthavner skal kartlegge og evt. beslutte tiltak som sikrer at anbefalte avstandsråd kan opprettholdes rundt sitteplasser i fellesområder.

Der sitteplasser er flyttbare skal sitteplasser stå med minimum 1 meters avstand i alle publikumsarealer. Der sitteplasser er fastmontert / henger sammen, skal blending / stenging av sitteplasser iverksettes slik at avstandsrådene kan overholdes.

I verktøykassen vil det komme mer informasjon om standardiserte metoder for blokkering av seter.



2.3.4 Avstandstiltak i passasjerheiser

Lufthavnene skal gjøre oppslag i/ved passasjerheiser om at kun ett og ett reisefølge kan ta heisen sammen.

2.3.5 Avstandstiltak – max. antall personer i rom

Lufthavnene skal gjøre oppslag ved inngang til mindre lukka rom (stille rom etc) om max antall personer tillatt i rommet samtidig. Antallet vurderes ut fra hva som er mulig for å opprettholde avstandsmål.

2.3.6 Avstandstiltak ved rulletrapper og rullebånd

Lufthavner skal vurdere om det er behov for tiltak ved rulletrapper og rullebånd for at anbefalt avstandsråd kan opprettholdes.

2.3.7 Avstandstiltak mellom ansatte i service-/check-in og gateskranker

Lufthavner skal vurdere om det er behov for å blende / stenge skranke eller posisjoner for å sikre at anbefalte avstandsråd kan opprettholdes.

2.3.8 Avstandstiltak mellom passasjer og ansatte i service-/check-in og gateskranker

Lufthavner skal utfra lokasjon, omgivelser og andre forhold vurdere nødvendige tiltak for å sikre avstand mellom passasjerer og ansatte.

For noen situasjoner vil bruk av køordnere i forkant av skranken skape tilstrekkelig avstand. I andre situasjoner skal det vurderes oppsett av plexiglass for å sikre ivaretagelse av smittevern mellom ansatte og passasjerer.

I verktøykassen vil komme mer informasjon om standardiserte metoder bruk av plexiglass.



2.3.9 Avstandstiltak i gateområde / ved boarding og i bro

Lufthavnene skal benytte aktuelle verktøy for å sikre påminnelse om avstandsrådene i gateområdene (se punkt 3.3.1).

Det er handler i samarbeid med flyselskapet som har ansvar for å sikre at ombordstigningsprosessen fra gate til passasjerer er på plass i eget sete på flyet, skjer på en slik måte at avstandsrådene blir ivaretatt.

Avinor skal legge til rette for at opprop med avstandspåminnelse kan gjøres av handler ved gate.

2.3.10 Avstandstiltak i buss til/fra fly

Lufthavnene skal gjøre tiltak for å ivareta avstandsrådene på busser til/ fra fly.

2.3.11 Avstandstiltak i bagasjehall

Lufthavner skal gjøre kartlegging og evt. sette inn tiltak for å sikre at anbefalte avstandsråd kan opprettholdes rundt bagasjebånd i ankomsthallen.

I verktøykassen vil komme mer informasjon om standardiserte metoder avstandsmarkeringer.

2.4 Ansattetiltak

Alle aktører ved lufthavnene plikter å informere sine ansatte om generelle smittevern råd og legge til rette for at smittevernhensyn kan tas ved utføring av arbeidet.

- Ansatte skal holde seg hjemme selv med milde symptomer / akutt luftveisinfeksjon

- Ansatte som er i karantene eller i hjemmeisolasjon skal ikke oppholde seg på flyplassen
- Ansatte skal holde god avstand til passasjerer
- Ansatte skal reduser unødvendig kontakt med passasjerer
- Ansatte skal holde avstand til andre ansatte der det er mulig

Det forventes at alle med ID-kort har et våkent øye når de ferdes både i terminal og på lufthavnens område, og hjelper passasjerer til å holde avstand.

Avinor vurderer å utarbeide et enkelt informasjons-/opplæringspakke om smittevern for ansatte ved lufthavnene.

2.5 Mer informasjon

Dersom du har behov for mer informasjon om smitteverntiltak i publikumsarealer:

[FHIs nettsider](#)

[Helsenorge.no](https://www.helsenorge.no)

Epost til Corona Task Force: Corona@avinor.no

For Avinor: [Koronaportal](#) på intranett

2.6 Vedlegg

1. Tiltakskort - mistanke om koronasmitte hos personer i terminal (IN04076)

1 BESKRIVELSE

Instruksen beskriver hvilke strakstiltak som bør gjennomføres når det er mistanke om at enkeltpersoner i terminalbygget kan være syke av koronavirus. Informasjonen om den mulig smittede kan komme via telefon, fra andre ansatte eller ved direkte henvendelser.

Personen er **IKKE** smittebærer før vedkommende selv er syk med ett eller flere av følgende symptomer:

- Feber
- Hoste
- Sår hals
- Brystsmerter
- Pustevansker
- Smerter i ledd

2 GJENNOMFØRING

Nr	Steg	
1	Varsle AMK (Akuttmedisinsk akuttsentral - 113) via Driftscentralen/lufthavnvakt på lufthavner der dette er tilgjengelig Evt. Varsle lokal legevakt på 116117	
2	Hvis man selv er i situasjonen på stedet med den mistenkt smittede, gjelder følgende regler for egen sikkerhet: <ul style="list-style-type: none">• Hold en avstand på 1 – 2 meter• Ikke ha kroppskontakt• Stå på siden av personen for å unngå kroppsvæske i form av spytt eller oppkast• Anmod den reisende å ta på munnbind dersom dette er tilgjengelig• Opprett kontakt med personen• Snakk rolig• Forklar din plassering, som forebygging, for å unngå eventuell smitte• Forklar at helsepersonell er varslet og underveis for å hjelpe• Om mulig, anvis plass til et rolig område uten andre mennesker i nærheten. Følg personen til sykerom der dette er tilgjengelig.• Noter personalia på andre ansatte som er i kontakt med mistenkt smittet• Følg for øvrig anvisningene fra AMK/113 eller legevakt.	

3	Få oversikt over situasjonen for å informere AMK/113 eller legevakt AMK/113 og legevakt vil vanligvis etterspørre opplysninger som grunnlag for å få oversikt over den mulig smittede og situasjonen rundt vedkommende. Relevante opplysninger kan være: <ul style="list-style-type: none">• Personalia på vedkommende• Hvor har vedkommende reist fra?• Hvilken flight?• Reist alene eller sammen med andre?• I så fall hvem og hvor befinner de seg?• Hva er årsaken til at vedkommende selv mistenker å være smittet og av hva? Forbered deretter mottak av helsepersonell.	
4	Hvis det medfører avsperring av deler av Terminalen og/eller andre driftsforstyrrelser: <ul style="list-style-type: none">• Informer relevant leder	
5	Oppfølging av eksponert personell <ul style="list-style-type: none">• Ved bekreftet smitte vil Helsemyndighetene ta kontakt for oppfølging av eksponert personell• Personell som har eller mistenker egne sykdomssymptomer (se over, pkt 1) skal ta kontakt med lege/legevakt pr tlf., samt nærmeste leder.	

3 REGISTRERINGER

Loggføres.

4 GRENSESNIITT OG REFERANSER TIL ANDRE PROSESSER OG DOKUMENTER

Ingen.

5 VEDLEGG

Ingen.